

ГБДОУ детский сад № 141 Выборгского района Санкт – Петербурга

Государственное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 141 комбинированного вида Выборгского района
Санкт-Петербурга
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

0301026

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
9/ 28.6	15. 09 2016

«Утверждения положения о родительском собрании »

На основании решения общего собрания работников Образовательного учреждения от «30 » августа 2016 г., протокол № 1, педагогического совета Образовательного учреждения № 1 от 30.08.2016 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Положение о родительском собрании Образовательного учреждения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 141 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга
2. Утвердить и ввести в действие Положение об общем собрании родителей Образовательного учреждения - Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 141 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель ГБДОУ № 141



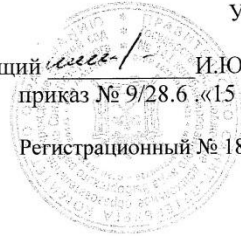
(личная подпись)

И.Ю. Тихонова

(расшифровка подписи)

Принято на общем собрании
работников Образовательного учреждения
протокол № 1 «30» 08 2016г.

Утверждено
Заведующий  И.Ю. Тихонова
приказ № 9/28.6 «15» 09 2016г.
Регистрационный № 18 от 02.09.16



Рассмотрено на педагогическом
Совете Образовательного учреждения
протокол № 1 «30» 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском собрании ГБДОУ детский сад № 141
комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга

Санкт – Петербург
2016

Принято на общем собрании
работников Образовательного учреждения
протокол № 1 «30» 08 2016г.

Утверждено

Заведующий _____ И.Ю. Тихонова
приказ № 9/28.6 .«15 » 09 2016 г.

Регистрационный № 18 от 02.09.16 г

Рассмотрено на педагогическом
Совете Образовательного учреждения
протокол № 1 «30 »0 8 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском собрании ГБДОУ детский сад № 141
комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.12, действующий с 01.09.2013.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители воспитанников, посещающих ДООУ.

- заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации основной образовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению; итогах учебного года
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в ДООУ;
- принимает решение об оказании помощи ДООУ по благоустройству территории и помещений;
- планирует организацию мероприятий с детьми к Новому году и другим праздникам;

4. Права Родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбрать Совет Родителей ДООУ;
- требовать у Совета Родителей выполнения и контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.
- при несогласии с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским собранием

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители воспитанников ДООУ.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава Совет Родителей ДООУ.

5.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяются председателем Совета Родителей.

5.4. Председатель и секретарь Родительского собрания каждой из групп избирается на его заседании.

5.5. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ

5.6. Родительское собрание собирается не реже 3 раз в год.

5.7. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников группы ДООУ.

5.11. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений осуществляет Совет Родителей совместно с заведующим ДООУ.

5.13. Организацию выполнения отдельных решений Родительского собрания по группам осуществляют ответственные лица, указанных в протоколах заседаний Родительского собрания групп. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Советом Родителей, Педагогическим Советом Образовательного учреждения.

7. Ответственность Родительского собрания

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского собрания.

8.1.1. Заседания Родительского собрания каждой группы оформляются протоколом.

8.1.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, вносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей),
- решение Родительского собрания.

8.1.3. Протоколы Родительского собрания каждой группы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания данной группы .

8.1.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.1.5. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.