

Государственное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 141 комбинированного вида Выборгского района
Санкт-Петербурга
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301026

Номер документа	Дата составления
9/28.3.	01. 09 2016

ПРИКАЗ

«Утверждения положения о педагогическом совете ОУ»

На основании решения общего собрания работников Образовательного учреждения от «28» августа 2016 г., протокол № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие « Положение о педагогическом совете Образовательного учреждения - Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 141 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга».
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

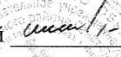
Руководитель ГБДОУ № 141



И.Ю. Тихонов

(расшифровка подписи)

Принято на общем собрании
работников Образовательного учреждения
протокол № 1 «30 »08 2016 г.

Утверждено
Заведующий  И.Ю. Тихонова
приказ № 9/28.3 «01 » 09 2016 г.



5.

6

**Положение о педагогическом совете
Образовательного учреждения**

Санкт – Петербург
2016 г.

Принято на общем собрании
работников Образовательного учреждения
протокол № 1 «30 »08 2016 г.

Утверждено
Заведующий _____ И.Ю. Тихонова
приказ № 9/28.3 «01 » 09 2016 г.

**Положение о педагогическом совете
Образовательного учреждения**

Положение о педагогическом совете Образовательного учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Педагогический Совет ОУ является постоянно действующим органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения созданный для осуществления общего руководства образовательным процессом в образовательном учреждении.

1.2. В Педагогический совет ОУ входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совета также входит заведующий Образовательным учреждением

1.3. На заседаниях педсовета могут присутствовать:

- Работники ОУ, не являющиеся членами Педсовета
- Граждане, выполняющие работу на основе гражданско – правовых договоров, заключенных с ОУ;
- Родители (законные представители) детей, при наличии согласия Педсовета.

1.4. Педагогический Совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь в своей деятельности нормативными документами РФ, Санкт – Петербурга, органов местного самоуправления, приказами и распоряжения отдела образования, Уставом ГБДОУ, локальными актами, регламентирующими деятельность ОУ, настоящим Уставом.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

2.1. Главными задачами Педагогического Совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ГБДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания по общей методической теме дошкольного образовательного учреждения;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.
- совершенствование педагогической работы с детьми в рамках современных требований

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

К компетенции педагогического совета относятся:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие учебных планов и образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и полученной лицензией на получение образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение вопросов и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению;
- рассмотрение и формирование предложений деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педсовет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педсовет может быть собран по инициативе его Председателя, или по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

4.2. В пределах своей компетенции Педагогический Совет принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения приказом заведующего Образовательным учреждением, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Решения Педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член Педагогического Совета имеет один голос. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

4.3. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является заведующий Образовательным учреждением.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Заседания Педагогического Совета ГБДОУ оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического Совета.
- 5.2. Нумерация протоколов сквозная.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического Совета Образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится в течение трех лет в учреждении.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью образовательного учреждения.