

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 141 комбинированного вида Выборгского района Санкт – Петербурга

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ детский сад № 141
И.Ю. Тихонова
«01» 09.2017 г.



**План
мероприятий по снижению потребления энергоресурсов и внедрения эффективных
энергосберегающих мероприятий
на 2017-2018 учебный год**

Цели: повышение эффективности использования энергетических ресурсов, снижение потребления топливно-энергетических ресурсов учреждения в 2017-2018 учебном году на 3 % по отношению к прошлому году.

Задачи:

- Внедрение организационных, правовых, экономических, научно-технических и технологических мероприятий, обеспечивающих снижение потребления энергетических ресурсов и повышения энергетической безопасности учреждения.
- Сокращение потерь тепловой и электрической энергии, воды.
- Сокращение расходов на оплату за энергоресурсы в ОУ.
- Сформировать сознательное отношение у работников ГБДОУ к сбережению и экономии энергоресурсов.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Провести инвентаризацию установленных приборов учета энергоресурсов (марка прибора, дата установки, сроки проверки, потребность в установке)	в начале года	Заведующий, завхоз
2	Осуществлять соблюдение графика проверки приборов учета энергоресурсов	ежемесячно	Заведующий
3	Осуществлять проверку работы приборов учета и состояние водопроводной и отопительной систем, своевременно принимать меры по устранению неполадок.	регулярно	Завхоз
4	Осуществлять контроль над соблюдением лимитов потребления энергоресурсов	ежемесячно	Бухгалтер
5	Контроль над расходом электроэнергии в помещениях учреждения	регулярно	Заведующий, завхоз
6	Своевременная передача данных показания приборов учета в энергосберегающую компанию	Ежемесячно с 20-25 числа	Завхоз
7	Проводить сверки по данным журнала учета расхода энергии и счетам поставщиков 1 раз в квартал.	ежеквартально	бухгалтер
8	Контроль над техническим состоянием технологического оборудования в учреждении (своевременный ремонт)	По мере необходимости	Завхоз
9	Контроль за расходом воды в учреждении, своевременная профилактика утечек воды	постоянно, по мере необходимости	Завхоз
10	Издать распорядительный документ по подготовке учебного заведения к началу нового отопительного сезона, определяющий перечень	сентябрь	Заведующий

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ детский сад № 141
_____ И.Ю. Тихонова
«01» 09.2017 г.

**План
мероприятий по снижению потребления энергоресурсов и внедрения эффективных
энергосберегающих мероприятий
на 2017-2018 учебный год**

Цели: повышение эффективности использования энергетических ресурсов, снижение потребления топливно-энергетических ресурсов учреждения в 2017-2018 учебном году на 3 % по отношению к прошлому году.

Задачи:

- Внедрение организационных, правовых, экономических, научно-технических и технологических мероприятий, обеспечивающих снижение потребления энергетических ресурсов и повышения энергетической безопасности учреждения.
- Сокращение потерь тепловой и электрической энергии, воды.
- Сокращение расходов на оплату за энергоресурсы в ОУ.
- Сформировать сознательное отношение у работников ГБДОУ к сбережению и экономии энергоресурсов.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Провести инвентаризацию установленных приборов учета энергоресурсов (марка прибора, дата установки, сроки проверки, потребность в установке)	в начале года	Заведующий, завхоз
2	Осуществлять соблюдение графика проверки приборов учета энергоресурсов	ежемесячно	Заведующий
3	Осуществлять проверку работы приборов учета и состояние водопроводной и отопительной систем, своевременно принимать меры по устранению неполадок.	регулярно	Завхоз
4	Осуществлять контроль над соблюдением лимитов потребления энергоресурсов	ежемесячно	Бухгалтер
5	Контроль над расходом электроэнергии в помещениях учреждения	регулярно	Заведующий, завхоз
6	Своевременная передача данных показания приборов учета в энергосберегающую компанию	Ежемесячно с 20-25 числа	Завхоз
7	Проводить сверки по данным журнала учета расхода энергии и счетам поставщиков 1 раз в квартал.	ежеквартально	бухгалтер
8	Контроль над техническим состоянием технологического оборудования в учреждении (своевременный ремонт)	По мере необходимости	Завхоз
9	Контроль за расходом воды в учреждении, своевременная профилактика утечек воды	постоянно, по мере необходимости	Завхоз
10	Издать распорядительный документ по подготовке учебного заведения к началу нового отопительного сезона, определяющий перечень необходимых работ, сроки и ответственных за	сентябрь	Заведующий

	их выполнение; обеспечивающий исправность всех приборов тепловых сетей, промывку систем отопления, утепление окон и остекление всех оконных проемов, утепление дверей		
11	Ежегодный замер сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий.	август	По договору
12	Замена устаревших осветительных приборов	по мере необходимости	Рабочий
13	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	по мере необходимости	Электрик
14	Очистка светильников от пыли и отложений.	еженедельно	Помощники воспитателей
15	Обеспечение выключения электроприборов от сети при их неиспользовании.	регулярно	Завхоз
16	Создание банка информационно-методических материалов для проведения инструктажа по энергосбережению.	в течение года	Уполномоченный по охране труда
17	Реконструкция плоской крыши на двускатную	апрель	Заведующий
18	Укрепление фундамента здания, затирка трещин на здании	во время летнего ремонта	Завхоз
19	Ремонт электропроводки	в течение года	Завхоз
20	Ремонт и замена окон и дверей в здании	во время летнего ремонта	Заведующий
Мониторинговые мероприятия			
1	Анализ потребления энергоресурсов за 2017 год	Конец года	Бухгалтер
2	Ежемесячный анализ расхода энергоресурсов	Конец месяца	Завхоз
3	Мониторинг эффективности системы мероприятий с детьми и родителями, направленных на решение поставленных целей	Конец учебного года	Старший воспитатель
Работа с сотрудниками			
1	Издание приказа о закреплении ответственных за соблюдением экономии энергоресурсов	ежегодно	Заведующий
2	Инструктаж с сотрудниками по контролю за расходованием энергоресурсов.	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда
3	Контроль за расходованием электроэнергии, не допускать не целевого использования электроэнергии.	ежемесячно	Заведующий, завхоз
4	Соблюдать график светового режима в помещениях и на территории ГБДОУ.	ежедневно	Завхоз
5	Разработка локальных актов по мотивации сотрудников ГБДОУ на энергосбережение	октябрь	Профком
Работа с детьми и родителями			
1	Оформление наглядно-информационных стендов для родителей по проблеме	2 раза в год	Воспитатели
2	Разработка комплекса мероприятий по формированию сознания необходимости экономии и бережливости у детей и родителей	сентябрь	Старший воспитатель

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 141 комбинированного вида Выборгского района Санкт – Петербурга

3	Проведение тематических занятий и развлечений с воспитанниками	в течение года	Педагоги
4	Организация выставок совместных работ детей и родителей	2 раза в год	Воспитатели